

	FISA POSTULUI	Cod:
--	----------------------	-------------

Elemente de identificare a postului

Organizația : INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN GENOMICĂ			
Laborator: Transcriptomică și Proteomică		Codul postului:	
Nivelul postului		Denumirea postului:	
Conducere	Execuție	X	CERCETĂTOR ȘTIINȚIFIC GRAD I

Titularul postului:	Șeful direct:	Director General:
Numele și prenumele:		
Semnătura:	Numele și prenumele: Director Științific CS II Dr. Ana-Maria Enciu	Numele și prenumele: Director General CSI Dr. Bucur Octavian
Data:	Semnătura :	Semnătura :
	Data :	Data :

II. Descrierea postului

II.1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului	<p>Pregătirea de bază – studii superioare cu examen de licență</p> <p>Titlul științific: doctor în științe</p> <p>Pregătirea de specialitate – medic, biolog, biochimist, alte specialități legate de domeniul biomedical, informatician, matematician sau domenii conexe</p>
II.2. Experiența necesară executării activităților solicitate de post	<p>Experiența în muncă: peste 9-15 ani</p> <p>Experiență în specialitatea cerută de post:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 ani în activitatea de cercetare - 15 ani în pentru cei care provin din afara cercetării științifice de specialitate - experiență în conducerea și derularea de proiecte câștigate prin competiții destinate finanțării cercetării (a condus cel puțin trei proiecte în calitate de director/ responsabil) <p>Perioada necesară inițierii în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice postului: 0,5 ani</p>
II.3. Dificultatea activităților și abilitățile specifice postului	<p>Complexitatea activităților specifice postului: nivel înalt</p> <p>Gradul de autonomie în activitate: nivel înalt</p> <p>Efortul intelectual caracteristic efectuării activităților specifice postului: nivel înalt</p> <p>Necesitatea unor abilități deosebite: experiență în derularea proiectelor de cercetare, cunoașterea limbii engleze, creativitate, adaptabilitate, spirit de inițiativă, capacitate de comunicare cu membrii colectivului, capacitatea de a găsi soluții la problemele de cercetare, capacitatea de organizare și conducere a unui colectiv de cercetare, capacitatea de a scrie proiecte de cercetare și de a atrage finanțare, capacitatea de a dezvolta baza materială a instituției;</p> <p>Tehnologii/metode specifice care trebuie cunoscute și aplicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - experiență cu metode experimentale și de analiză de date de genomică și epigenomică, demonstrată prin publicații - metode avansate de genomică computațională, machine learning și modelare matematică în genomică/epigenomică <p>Alte abilități: cunoașterea și utilizarea sistemelor de operare PC: operare Windows, MS Office (Excel, Word for Windows, Power Point) programe de prelucrare imagini (Adobe Photoshop/Corel Draw), tehnoredactare, programe de statistică, baze de date, grafică, navigare pe Internet, utilizarea platformelor <i>online</i> de trimitere a manuscriselor spre evaluare și</p>

	FISA POSTULUI	Cod:
	publicare, capacitatea de comunicare cu evaluatorii și editorii revistelor de specialitate	
II.4. Responsabilitatea implicată de post:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii; ➤ redactează și depune în competițiile interne și/ sau internaționale proiecte de cercetare, în toate situațiile în care este eligibil ca director de proiect, iar nevoile laboratorului o impun; ➤ răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă; ➤ instruirea începătorilor pentru însușirea tehnicilor și metodelor utilizate în activitatea de cercetare; ➤ răspunde de coordonarea de echipe în cadrul proiectelor de cercetare; ➤ nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune și se asigură că cele lăsate în operare peste noapte și zilele libere, atunci când este cazul, sunt corespunzător protejate; ➤ răspunde pentru desfășurarea activității, în condiții de deplină securitate și pentru realizarea măsurilor specifice de protecție a muncii și de prevenire a incendiilor; ➤ participă ca membru în echipa de cercetare a minim patru proiecte, dacă nu conduce proiecte ca director/responsabil; ➤ își însușește și respectă procesul tehnologic și de muncă caracteristic locului în care își desfășoară activitatea; ➤ instruieste pe alții în folosirea echipamentelor și deprinderea metodelor și tehnicilor pentru activitatea de cercetare; ➤ folosește echipamentele și instalațiile încredințate la parametrii de funcționare prevăzuți în documentația tehnică și numai în condiții de deplină siguranță; ➤ execută toate activitățile desemnate de șeful de laborator sau de directorul proiectului în care activează. ➤ respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare; 	
II.5. Alte responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ➤ răspunde de respectarea dispozițiilor date de conducerea instituției; ➤ respectă prevederile din <i>Regulamentul de ordine interioară</i>, <i>Contractul colectiv de muncă</i>, <i>Contractul individual de muncă</i>, procedurile aferente sistemului de control intern managerial (SCIM) și exigențele stipulate în acestea, ca și orice alte documente emise de șefii ierarhici (decizii, note de serviciu, etc.); ➤ respectă reglementările procedurale referitoare la sistemul de management integrat al calității și mediului (SMICM); ➤ respectă dispozițiile legale privind sănătatea și securitatea în muncă; ➤ respectă normele privind prevenirea și stingerea incendiilor în conformitate cu legislația în vigoare; ➤ se implică în activități organizatorice menite bunei desfășurări a evenimentelor profesional-sociale din institut (manifestări științifice, amenajări/reamenajări ale laboratoarelor și spațiilor de muncă), ori de câte ori este solicitat de șefii ierarhici. 	
II.6. Sfera de relații:	<p>Relații în cadrul organizației :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ierarhice : ◆ subordonare față de conducerea institutului/ laboratorului ◆ subordonare față de directorii proiectelor în care activează ➤ De colaborare și întraajutorare: cu ceilalți membri ai echipei de cercetare și, când este cazul, cu acordul șefilor, cu alte persoane cu poziții de cercetare din institut <p>Relații cu clienții: contractuale</p>	

	FISA POSTULUI	Cod:
	<p>Relații cu alte organizații :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ cu reprezentanții unităților colaboratoare: poate reprezenta institutul pentru rezolvarea problemelor de cercetare contractuale ➤ cu unități coordonatoare ale activității de cercetare-dezvoltare/ prestări servicii medicale/ învățământ: numai cu delegare scrisă din partea conducerii institutului 	

III. Descrierea activităților corespunzătoare postului:

<p>III.1. Aspecte generale</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ proiectează și coordonează activități de cercetare științifică; ➤ asigură analiza temeinică și interpretarea judicioasă a rezultatelor și datelor experimentale obținute în activitatea de cercetare; ➤ coordonează echipe de cercetare în proiectele pe care le conduce ca director sau în alte proiecte la solicitarea șefilor ierarhici; ➤ instruește pe cei cu grad științific inferior asupra deprinderilor necesare activității de cercetare și utilizării echipamentelor și tehnicilor de investigare; ➤ instruește și ghidează tinerii cercetători să redacteze proiecte de cercetare cu care să participe în competițiile de finanțare dedicate; ➤ își dezvoltă continuu cunoștințele științifice și metodologice prin folosirea eficientă a surselor de informare și documentare, prin participarea activă la întâlnirile de raportare a progreselor în temele de cercetare și celor de tip <i>journal club</i>, precum și prin participarea la cursuri sau oricare alte forme de perfecționare cu relevanță pentru dezvoltarea profesională proprie; ➤ execută lucrări de cercetare științifică pentru unul sau mai multe proiecte de cercetare cuprinse în PNCDI, în programul propriu al institutului, sau în proiecte directe cu terți; ➤ utilizează patrimoniul tehnico-științific și alte resurse exclusiv pentru activități profesionale, în interesul institutului; ➤ execută orice sarcină suplimentară repartizată de conducerea institutului în acord cu competența profesională și asigură realizarea la timp și în condiții optime a acestor sarcini, în scopul bunului mers al activității la nivelul laboratorului/ instituției; ➤ se supune analizelor de evaluare a activităților de cercetare-dezvoltare efectuate, precum și a rezultatelor obținute; <p>III.2. Activitate profesională / Atribuții</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ realizează experimente și prelucrează rezultatele obținute; ➤ asigură realizarea modelelor experimentale și a tehnicilor specifice domeniului de activitate; ➤ poate face parte din asociații profesionale, societăți și organizații științifice, fără ca prin activitatea desfășurată în aceste organisme să intre în conflict de interese cu institutul; ➤ poate participa ca expert, referent, membru, consultant în comisii de avizare și/ sau evaluare la solicitarea altor instituții /agenți economici, fără a intra în conflict de interese cu institutul; ➤ participă la manifestări științifice naționale și/sau internaționale cu comunicări din rezultatele activității de cercetare proprie; ➤ participă la redactarea și publicarea anuală, în reviste indexate, a minim trei lucrări științifice în calitate de autor principal (la cel puțin două lucrări) sau coautor; ➤ participă la redactarea părților ce îi revin din rapoartele de fază și coordonează redactarea rapoartelor de fază la contractele în care este implicat; ➤ participă la elaborarea strategiei de cercetare-dezvoltare a institutului ➤ participă, în calitate de director de proiect/ responsabil parteneriat, la competiții interne/ internaționale, pentru finanțarea activității științifice din fonduri bugetare sau private, în condițiile legii; ➤ asigură o fundamentare științifică riguroasă a soluțiilor propuse, o expunere argumentată și o prezentare analitică a acestora, pentru atingerea unui nivel științific corespunzător; ➤ asigură implementarea tehnicilor specifice domeniului de activitate și realizează elaborarea de modele experimentale; ➤ semnează documentația cu caracter științific și tehnic pe care o elaborează; ➤ coordonează, sub raport organizatoric, activitatea personalului din subordine; ➤ coordonează, sub raport calitativ, activitatea științifică și modul de prezentare a rezultatelor cercetării pentru personalul din subordine; <p>III.3. Formare profesională / perfecționare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ participă, cu acordul scris al șefului ierarhic și al conducerii institutului, la cursuri de formare profesională în specialitate sau domenii conexe și întocmește, la finalizarea acestora, un <i>Raport de participare</i> către conducerea laboratorului / institutului;
--

	FISA POSTULUI	Cod:
--	----------------------	-------------

- poate solicita prin efort propriu, în condițiile legii, obținerea unor burse de studiu postuniversitare (doctorale / postdoctorale) pe plan intern / internațional, supune aprobării Consiliului Științific și conducerii institutului deplasarea și prezintă la întoarcere un *Raport de participare*
- își dezvoltă abilitățile formatoare participând la instruirea tinerilor (studenți, absolvenți) prin transmiterea cunoștințelor și experienței proprii de cercetare-dezvoltare;
- cu acordul conducerii instituției poate organiza cursuri de perfecționare și/sau ateliere de lucru, pentru creșterea gradului de pregătire profesională a personalului cu grad științific inferior.

III.4. Aspecte etice

- se comportă conform unei conduite morale integre în activitatea de cercetare și în relațiile cu colegii, militând pentru nediscriminare sub toate aspectele;
- respectă principiile eticii și deontologiei și răspunde direct în cazul realizării unor cercetări ce aduc atingere acestor principii;
- respectă prevederile Codului de etică al institutului;
- poate refuza motivat, din considerente etice, să participe la cercetări științifice cu impact negativ asupra ființei umane și mediului.
- respecta confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor referitoare la activitatea zilnică.
- se asigură ca protejează datele cu caracter personal privind prelucrarea acestora și ca transferul acestora se face doar în interes legitim, în conformitate cu regulile GDPR.

IV. Performanțe de realizat prin activitățile corespunzătoare postului:

IV.1. Diseminarea rezultatelor

- inițiază (se implică în) redactarea și submiterea, în reviste indexate, a cel puțin trei articole științifice pe an, minim două ca autor principal;
- se implică în comunicarea rezultatelor științifice produse prin activitatea proprie anual la manifestări științifice (minim o comunicare orală);
- prin participarea la publicarea de articole științifice, acumulează, în 2 ani, un factor de impact cumulat de minim 8, dintre care minim 4 ca autor principal (prim autor, autor corespondent, ultimul autor)
- submiterea a cel puțin 1 brevet de invenție, de preferință internațional, la fiecare 3 ani

Condiții de muncă

Programul de lucru	Conform contractului individual de muncă și a altor contracte aflate în vigoare
Riscurile implicate	Biologic, chimic
Sporuri	Conform contractului individual de muncă și a altor contracte aflate în vigoare