



## ANUNȚ CONCURS

Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică cu sediul în str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, normă întreagă, a 5 posturi contractuale vacante de execuție, după cum urmează:

1. **1 post de administrator financiar grad I(S), poziția 48, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice;**
  - a. **Studii de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative, economice, juridice sau ingineresti;
  - b. **Vechimea în specialitate:** minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor,
  - c. **Cunoașterea limbii engleze la nivel mediu;**
  - d. **Cunoștințe de operare pe calculator:** MS Office, Sistemul Electronic de Achiziții Publice;
  - e. **Abilități, calități și aptitudini necesare:** Abilități de planificare, organizare și coordonare; Capacitatea de a lucra în echipă; Echilibru emoțional; Capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; Autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă; Rezistența la stres și efort intelectual; Spirit de inițiativă și loialitate față de echipă; Capacitatea de a evalua și semnala riscuri în diverse situații.
  
2. **1 post de administrator financiar II(S), poziția 49, în cadrul Compartimentului Achiziții Publice;**
  - a. **Studii de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative, economice, juridice sau ingineresti;
  - b. **Vechimea în specialitate:** minimum 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor,
  - c. **Cunoașterea limbii engleze la nivel mediu;**



INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE  
ÎN GENOMICĂ

**d. Cunoștințe de operare pe calculator:** MS Office, Sistemul Electronic de Achiziții Publice;

**e. Abilități, calități și aptitudini necesare:** Abilități de planificare, organizare și coordonare; Capacitatea de a lucra în echipă; Echilibru emoțional; Capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; Autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă; Rezistența la stres și efort intelectual; Spirit de inițiativă și loialitate față de echipă; Capacitatea de a evalua și semnala riscuri în diverse situații.

**3. 1 post de administrator financiar (S), poziția 51 (atribuții personal), în cadrul Compartimentului Personal-Salarizare;**

**a. Nivelul studiilor:** superior

**b. Domeniul studiilor:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative, economice, juridice, psihologie, sociologie;

**c. Vechime în specialitatea studiilor:** de minimum 3 ani și 6 luni;

**d. Alte competențe:**

- curs specializare resurse umane sau similar;
- cunoștințe de operare PC, MS Office, programe de salarizare și REVISAL;
- cunoașterea legislației specifice resurselor umane și legislației fiscale;
- competente și aptitudini organizatorice: Capacitatea de a lucra în echipă; Echilibru emoțional; Capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; Autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă; Rezistența la stres și efort intelectual; Spirit de inițiativă și loialitate față de echipă; Capacitatea de a evalua și semnala riscuri în diverse situații;

**4. 1 post de administrator financiar (S), poziția 52 (atribuții salarizare), în cadrul Compartimentului Personal-Salarizare;**

**a. Nivelul studiilor:** superior

**b. Domeniul studiilor:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative, economice, juridice, psihologie, sociologie;

**c. Vechime în specialitatea studiilor:** de minimum 3 ani și 6 luni;

**d. Alte competențe:**

- curs specializare resurse umane sau similar;



INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE  
ÎN GENOMICĂ

- cunoștințe de operare PC, MS Office, programe de salarizare și REVISAL;
- cunoașterea legislației specifice resurselor umane și legislației fiscale;
- competente și aptitudini organizatorice: Capacitatea de a lucra în echipă; Echilibru emoțional; Capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; Autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă; Rezistența la stres și efort intelectual; Spirit de inițiativă și loialitate față de echipă; Capacitatea de a evalua și semnala riscuri în diverse situații;

**5. 1 post de consilier juridic grad IA(S), poziția 53, în cadrul Compartimentului Juridic;**

- a. **Studii de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;
- b. **Vechimea în specialitate:** minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor,
- c. **Cunoașterea limbii engleze** la nivel de avansat.
- d. **Cunoștințe de operare pe calculator:** MS Office;
- e. **Abilități, calități și aptitudini necesare:** Capacitatea de a argumenta, claritate în exprimare; Capacitatea de a lucra în echipă; Echilibru emoțional; Capacitatea de a primi, analiza, asimila și optimiza informații; Autodisciplină și stabilitate în ceea ce privește modul de muncă; Rezistența la stres și efort intelectual; Spirit de inițiativă și loialitate față de echipă; Capacitatea de a evalua și semnala riscuri în diverse situații.

Pentru ocuparea posturilor contractuale vacante de execuție candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform H.G. nr. 1336/2022 - Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de



INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE  
ÎN GENOMICĂ

- unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
  - f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
  - g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
  - h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul se va organiza conform **calendarului următor**:

- 19.11.2024 – 02.12.2024 pana la ora 15<sup>00</sup> - **DEPUNERE DOSARE CONCURS**
- **03.12.2024 – 04.12.2024 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- **05.12.2024 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE**
- 06.12.2024 - DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 09.12.2024 - SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare
- 10.12.2024 - AFISARE CONTESTATII selectie dosare
- **11.12.2024 - CONCURS ora 10<sup>00</sup> (proba scrisa)**
- **12.12.2024 - AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA**
- 13.12.2024 - DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 16.12.2024 - SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare rezultat
- **17.12.2024 - INTERVIU ora 10<sup>00</sup>**
- **18.12.2024 - AFISARE REZULTAT INTERVIU**



## INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN GENOMICĂ

- 19.12.2024 - DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 20.12.2024 - SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si **AFISARE  
REZULTAT FINAL**

Concursul se va desfășura la sediul Institutului de Cercetare-Dezvoltare în Genomică, în str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București.

Înscrierile se pot face până la data de 02.12.2024 ora 15<sup>00</sup>, la sediul ICDG, în str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București, între orele 09<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

Conform prevederilor art. 35 din H.G. nr. 1336/2022 - Hotărare pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) Formular de înscriere la concurs (formular tipizat ICDG);
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverințelor eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) Curriculum vitae, model comun european;
- j) Opis.



INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE  
ÎN GENOMICĂ

Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale pentru verificarea conformității (art. 35, alin. 4, H.G. 1336/2022).

Conform art. 34 alin. (7) și (8) din H.G. 1336/2022, dosarele de concurs pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică. În această situație candidații au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele din dosar, în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

E-mail: [resurse.umane@genomica.gov.ro](mailto:resurse.umane@genomica.gov.ro)

Detalii suplimentare privind concursul, atribuțiile postului, condiții specifice, bibliografia și tematica, etc. se vor posta pe website-ul ICDG: <https://genomica.gov.ro/> și la sediul ICDG, Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București.

**Director general,  
CSI Dr. Octavian BUCUR**