



Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Elemente de identificare a postului

Organizația: Institutul de Cercetare-dezvoltare în Genomică			
Compartiment/Laborator: Conducerea Institutului			Codul postului: 11207
Nivelul postului			Denumirea postului:
Conducere	X	Execuție	Director științific

Titularul postului:	Șeful direct:	Director general:
Numele și prenumele:	Numele și prenumele: Nu este cazul	Numele și prenumele: Dr. Octavian BUCUR, CS I
Semnătura:	Semnătura :	Semnătura :
Data :	Data :	Data :

Specificațiile postului

Specificația	Detaliile specificației
1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului	Pregătirea de bază: studii superioare cu examen de licență
	Titlul științific: doctor în științe
	Pregătirea de specialitate: medic, biolog, (bio)chimist, (bio)fizician
	Poziția curentă: minim CS II/Conferențiar universitar
2. Experiența necesară executării activităților postului	Experiența în activitatea de cercetare-dezvoltare: minim 10 ani, din care cel puțin 3 ani în activități de management (funcție de conducere pentru proiecte, laborator, instituție)
	Perioada necesară inițierii în vederea executării activităților specifice postului: nu este cazul
3. Scopul general al postului	Asigurarea coordonării activității de cercetare în institut în vederea promovării excelenței științifice, a asigurării integrității academice și a consolidării poziției institutului la nivel național și internațional
4. Obiectivele postului	Asigurarea unei organizari unitare și coerente a activităților de cercetare, prin utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale; Monitorizarea calității și relevanței rezultatelor științifice (publicații, brevete, aplicații practice); Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial pentru asigurarea bunei desfășurări și monitorizări ale activității științifice din institut; Participare activă la definirea și actualizarea direcțiilor strategice de dezvoltare instituțională și științifică în concordanță cu misiunea și viziunea institutului; Promovarea valorificării rezultatelor cercetării prin publicare în reviste de specialitate recunoscute internațional, prin brevetare și/sau transfer tehnologic către mediul socio-economic; Monitorizarea constantă a realizării obiectivelor instituționale asumate și a indicatorilor de performanță pentru activitatea de cercetare; Asigurarea respectării standardelor de etică, integritate și bune practici în activitatea de cercetare științifică;



Institutul de Cercetare-
Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare
SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Specificația	Detaliile specificației
	<p>Susținerea participării active a cercetătorilor eligibili la competițiile naționale și internaționale de finanțare pentru proiecte de cercetare, prin sprijin și coordonare adecvată;</p> <p>Sprijinirea formării profesionale continue a personalului de cercetare și stimularea excelenței individuale și de echipă;</p> <p>Promovarea formării de noi generații de cercetători prin recrutarea și integrarea timpurie a tinerilor motivați încă din perioada studenției;</p> <p>Reprezentarea institutului în cadrul rețelelor, consorțiilor și evenimentelor științifice naționale și internaționale, pentru consolidarea vizibilității și recunoașterii instituției.</p>
5. Competențe/abilități necesare postului	<p>Competențe în managementul de proiect: director/responsabil proiecte de cercetare câștigate prin competiție;</p> <p>Competențe în managementul cercetării: experiență de șef de laborator, experiență în alte poziții de conducere instituțională (compartiment, secretariat științific, directorat);</p> <p>Abilități de acomodare în diferite contexte ale activității de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none">- experiență în domeniul sistemului de management integrat al calității și mediului privind activitatea de cercetare științifică;- experiență de lucru în mai multe instituții, cu cel puțin două cu specific de activitate de cercetare sau de învățământ superior;- experiență în privința identificării și analizei riscurilor, respectiv în găsirea de soluții pentru eliminarea efectelor acestora;- cunoașterea normativelor privind etica profesională și experiență în aplicarea acestora la activitatea de cercetare din Institut. <p>Alte competențe/abilități:</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacitate de concentrare, de analiză și sinteză a informațiilor;- Capacitate de decizie operativă și tărie de caracter în a-și asuma responsabilitatea deciziilor;- Capacitate de comunicare cu tact și diplomație, dar ferm;- Abilități de negociere și stabilire de relații, inclusiv internaționale care să contribuie la dezvoltarea instituțională, cu evitarea de compromisuri care să dezavantajeze instituția;- Capacitate de a acționa sub stres cu păstrarea lucidității;- Capacitate de a face față situațiilor neprevăzute și de a găsi soluții de rezolvare;- Atitudine deschisă către noutate științifică și tehnologică și receptivitate la acumularea de cunoștințe noi, inclusiv în domenii adiacente cu relevanță pentru activitatea instituțională;- Capacitate de amendare și de eficientizare a procedurilor, inclusiv a celor aferente sistemului de management integrat al calității și mediului sau a celor de etică profesională;- Capacitate de implicare directă în rezolvarea unor probleme;- Capacitate de a identifica probleme și riscuri și de a propune soluții viabile pentru depășirea acestora;- Simț organizatoric, spirit de observație, imaginație, creativitate, dinamicitate, spirit inovativ, viziune;- Seriozitate, loialitate, hotărâre, atitudine pozitivă în abordarea oricăror probleme;- Capacitate de echilibru psihic, emoțional și moral, constantă și consecvență în atitudine;- Cunoașterea citit/scris/vorbit a cel puțin unei limbi străine de circulație (preferabil engleză);



Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Specificația	Detaliile specificației
	<p>- Operare calculator.</p>
6. Dificultatea activităților specifice postului	<p>Complexitatea activităților specifice postului: foarte ridicată;</p> <p>Gradul de autonomie în acțiune: foarte ridicat. Se au în vedere:</p> <p>Autoritatea</p> <ul style="list-style-type: none">- Directă pentru șefii de laboratoare, persoanele responsabile din sistemul de management integrat al calității și mediului și cele responsabile de aspectele de etică profesională și conduită în cercetare;- Extinsă și asupra întregului personal de cercetare și personal auxiliar a cărui activitate influențează performanțele cercetării științifice desfășurate în institut;- Pentru stabilirea sarcinilor de lucru ale echipei din proiectele proprii de cercetare;- Asupra membrilor Comisiilor de avizare internă a rezultatelor activității de cercetare;- Pentru actualizarea regulamentelor și normativelor legate de organizarea activității din Institut. <p>Delegarea</p> <ul style="list-style-type: none">- Preia atribuțiile Directorului general și ale Directorului general adjunct II atunci când este necesar să îi înlocuiască;- Desemnează înlocuitor dintre șefii de laborator, când este cazul să fie înlocuit. <p>Efortul intelectual și managerial specifice postului: foarte ridicat;</p> <p>Necesitatea unor abilități deosebite: sociabilitate, generozitate în transmiterea de cunoștințe, abilități de comunicare cu tinerii;</p> <p>Tehnologii speciale care trebuie cunoscute: nimic specific și critic, dar cât mai multe din cele necesare activității de cercetare din Institut.</p>
7. Responsabilitățile implicate de post	<p>Privind relațiile interpersonale și comunicarea:</p> <ul style="list-style-type: none">- Coordonează buna desfășurare a activității de cercetare-dezvoltare și de educație și formare;- Contribuie, alături de membrii comisiilor de avizare internă, la asigurarea calității științifice a lucrărilor rezultate din activitatea de cercetare;- Participă, solidar cu membrii Comisiei de etică, la prevenirea și gestionarea abaterilor de la etica profesională (fabricare și/sau falsificare de date, plagiat, respectarea standardelor privind autoratul etc.); <p>Privind gestionarea resurselor logistice și infrastructurii de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Răspundere privind corelarea planului științific cu cel bugetar;- Validarea planului anual de achiziții științifice împreună cu Directorul general;- Monitorizarea utilizării eficiente a resurselor financiare în proiecte;- Supraveghează utilizarea responsabilă a bunurilor materiale din patrimoniul institutului;- Se asigură că toate laboratoarele dispun de proceduri și instrucțiuni de lucru clare, actualizate și accesibile tuturor utilizatorilor;- Coordonează elaborarea propunerilor de investiții și achiziții de echipamente, în conformitate cu nevoile științifice ale institutului. <p>Privind coordonarea și performanța activității științifice:</p>



Institutul de Cercetare-
Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare
SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Specificația	Detaliile specificației
	<ul style="list-style-type: none">- Planifică, coordonează și monitorizează activitatea științifică din institut;- Coordonează implementarea și actualizarea periodică a Strategiei de dezvoltare instituțională;- Urmărește realizarea obiectivelor științifice anuale și a indicatorilor asumați ai acestora;- Evaluează periodic tendințe din domeniul specific de activitate și propune adoptarea strategiei institutului;- Asigură participarea Institutului la competiții pentru finanțare a cercetării;- Contribuie la creșterea vizibilității științifice naționale și internaționale a Institutului;- Prezintă rapoarte periodice Consiliului Științific și Consiliului de Administrație;- Elaborează raportul anual de activitate științifică. <p>Privind dezvoltarea strategică și inovarea:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se preocupă de dezvoltarea de spin-off-uri sau parteneriate de transfer tehnologic;- Supraveghează strategiile de Open Science și Open Data; <p>Privind politicile de formare profesională</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborează un plan de carieră pentru cercetătorii tineri și sprijină formarea profesională continuă a personalului de cercetare; <p>Privind securitatea și sănătatea în muncă:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se asigură că personalul de cercetare cunoaște și respectă normele de protecție a muncii și de pază și siguranță față de incendii (PSI);- Monitorizează condițiile de lucru astfel încât să fie excluse pericolele de orice fel (accidentare, incendii, explozii);- Verifică respectarea obligației de efectuare periodică a controalelor medicale de către personalul de cercetare, conform legislației aplicabile;- Stabilește sarcini clare și adecvate pentru personalul de cercetare din Institut, în conformitate cu nivelul de competență și responsabilitate;- Informează Directorul general în mod constant și proactiv cu privire la problemele relevante apărute în activitatea științifică din Institut;- Coordonează procesul de identificare, evaluare și propuneri de măsuri pentru reducerea riscurilor specifice activității de cercetare. <p>Privind conduita profesională și conformitatea internă:</p> <ul style="list-style-type: none">- Coordonează procesul de obținere a avizelor etice și de reglementare pentru proiecte.- Asigură existența, implementarea și respectarea Regulamentului intern (RI), a Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF), precum și a procedurilor sistemului de management integrat al calității și mediului, respectiv ale sistemului de control managerial intern;- Monitorizează respectarea prevederilor contractului colectiv de muncă aplicabil în Institut.
8. Tipurile de relații	<p>Ierarhice:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se subordonează Directorului general și Directorului general adjunct II;- Are în subordine: șefii de laboratoare, responsabilii de la orice nivel din sistemul de management integrat al calității și mediului, Comisia de etică.



Institutul de Cercetare-
Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare
SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Specificația	Detaliile specificației
	<p>Funcționale: relație de subordonare cu Directorul general adjunct II, relație de colaborare pe orizontală cu Președintele Consiliului științific, Șeful Serviciului economic, Șeful Compartimentului achiziții publice, Șeful compartimentului personal-salarizare, Șeful Compartimentului juridic, Șeful compartimentului administrativ.</p> <p>Reprezentare:</p> <ul style="list-style-type: none">- Relații de colaborare sau consultanță care se impun prin colaborările institutului cu partenerii din proiectele de cercetare, respectiv cu furnizorii, clienții și beneficiarii activităților științifice desfășurate în Institut;- Sprijină Directorul general în realizarea și menținerea relațiilor internaționale.

Descrierea sarcinilor/atribuțiilor/activităților corespunzătoare postului:

Coordonează activitățile de cercetare–dezvoltare și inovare prin:

- Monitorizarea progresului în atingerea obiectivelor de etapă și generale;
- Stabilirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților conform structurii instituționale, ROF, RI, sistemului de management integrat al calității și mediului, precum și normelor de etică profesională și conduită în cercetare;
- Sprijinirea Directorului general în aspectele legate de Controlul intern managerial;
- Supravegherea activității personalului de cercetare.

Coordonează activitățile de pregătire a noilor proiecte de cercetare–dezvoltare prin:

- Coordinarea echipei de monitorizare a oportunităților de finanțare prin programele naționale și internaționale;
- Consultarea șefilor de laboratoare pentru definirea temelor de proiect;
- Evaluarea calității proiectelor în faza de elaborare și înainte de depunere;
- Colaborarea cu Șeful Serviciului economic în stabilirea unui buget optim al proiectele ce se vor depune în competiții;
- Acceptarea poziției de director de proiect și implicarea suplimentară pentru realizare dacă situația o impune;

Coordonează activitățile comisiilor de evaluare internă a rezultatelor prin:

- Participare la întâlnirile periodice de raportare a progreselor în temele de cercetare sau la alte întâlniri impuse de derularea proiectelor de cercetare;
- Stabilirea calendarului pentru avizările intermediare și finale ale proiectelor;
- Oferirea de consultanță pe probleme științifice echipelor de cercetare, la solicitare;
- Monitorizarea desfășurării activităților de cercetare conform obiectivelor și termenelor asumate prin contracte;
- Avizarea și amendarea de proceduri noi elaborate sau introduse în Institut pentru perfecționarea continuă a activității de cercetare;

Se preocupă de motivarea, formarea și recrutarea resursei umane prin:

- Promovarea muncii în echipă și facilitarea comunicării între cercetători;
- Încurajarea colaborării între laboratoare pentru o utilizare eficientă a resurselor;
- Identificarea și propunerea de noi mijloace de motivare a personalului;
- Participarea activă la atragerea studenților în activitatea de cercetare încă din primii ani de studiu, în colaborare cu asociațiile studențești;
- Implicarea activă în inițierea și desfășurarea concursurilor de ocupare a noilor posturi sau a celor vacante, inclusiv prin actualizarea documentațiilor de concurs pentru a asigura selecția conform strategiei de dezvoltare instituțională.



Institutul de Cercetare-
Dezvoltare în Genomică

Comisia de monitorizare
SCIM

Fișa postului

Director științific al ICDG

Participă la elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare instituțională prin:

- Monitorizarea stadiului de implementare a strategiei în vigoare;
- Coordonarea procesului de colectare și analiză a datelor necesare actualizării periodice a strategiei;
- Urmărirea îndeplinirii obiectivelor strategice referitoare la resursa umană.

Se implica în creșterea vizibilității interne și externe a Institutului prin:

- Monitorizarea calității și impactului rezultatelor științifice (publicații, comunicări, invenții, brevete etc.) și promovarea valorificării acestora;
- Dezvoltarea și încurajarea de colaborări cu instituții și/sau personalități științifice din țară și străinătate în vederea realizării unor proiecte comune;
- Stimularea interacțiunii cu parteneri economici, pentru valorificarea rezultatelor aplicabile pe termen scurt și mediu.

Alte atribuții includ următoarele:

- Colaborarea la dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de cercetare sau entități economice;
- Colaborarea cu cei îndreptățiți pentru valorificarea inventivității resursei umane prin dezvoltarea de noi metodologii, proceduri, metode, tehnologii, norme, standarde, ghiduri, instrucțiuni, folosind orice oportunități care pot apărea;
- Coordonarea elaborării raportului anual privind activitatea de cercetare-dezvoltare din Institut;
- Preluarea atribuțiilor și responsabilităților Directorului general în lipsa acestuia și a celorlalți directori generali adjuncți;
- Răspuns prompt solicitărilor venite din partea Directorului general privind sarcini suplimentare, care sunt în conformitate cu Fișa postului și legislația aplicabilă.

Condiții de muncă

Programul de lucru:	8 ore/zi și suplimentar când situația o impune, fără beneficii materiale suplimentare pretinse
Riscurile implicate:	Stres psihic
Sporuri:	Conform normativelor.